

ПРИКАЗ
по МОУ «Бельская СОШ»

«31» марта 2021г.

№ 92/3

Об организации приема
детей в первые классы
на 2021 – 2022 учебный год
в МОУ «Бельская СОШ»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г № 273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014г. № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказа № 31 от 09.03.2021 года Отдела образования Администрации Бельского района «О *закреплении территорий за ОО Бельского района, на основании Правил приема граждан в МОУ «Бельская СОШ»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать запись в 1 класс на 2021 – 2022 учебный год детей, достигших к 01 сентября 2020 года возраст не менее 6 лет 6 месяцев, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения возраста 8 лет, проживающих на закрепленной за МОУ «Бельская СОШ» территории, с 01 апреля 2021 года в помещении школы и через Региональный портал государственных услуг.

2. Сформировать в 2021 – 2022 учебном году 2 (два) первых класса с общей численностью 50 человек.

3. Утвердить перечень документов, необходимых для принятия в первый класс:

- Заявление родителей
- Ксерокопию свидетельства о рождении ребенка
- СНИЛС ребенка (копия)
- Страховое свидетельство обязательного медицинского страхования
- Ксерокопию паспорта одного из родителей (законных представителей)
- Сведения о регистрации ребёнка по месту жительства или месту пребывания на закрепленной территории.

4. Прием заявлений в первый класс для лиц, проживающих на закрепленной за МОУ «Бельская СОШ» территории, завершить 30 июня 2021 года. С 06 июля 2021 года организовать прием заявлений в первый класс для детей, не зарегистрированных на закрепленной за МОУ «Бельская СОШ» территории, но желающих обучаться в МОУ «Бельская СОШ».

Завершить прием заявлений в 1 класс не позднее 05.09.2021 года.

5. Назначить ответственными за запись детей в 1-ый класс и прием заявлений родителей (законных представителей) следующих работников: зам. директора по УВР Л.М. Дубову, секретаря учебной части Кожеурову Е.С..

6. Утвердить следующий график и место приема заявлений в 1 класс:
Понедельник - пятница с 9.00 до 16.00 первый этаж (приемная директора).

7. Ответственным за прием заявлений:

- ознакомить родителей (законных представителей) детей, принимаемых в первый класс, с Уставом ОО, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации ОО, с образовательными программами реализуемыми ОО и другими документами регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

7.1. Издать распорядительный акт о приёме на обучение ребёнка в 1 класс, проживающих на закрепленной территории в течение 3 рабочих дней после завершения приёма заявлений о приёме на обучение в первый класс.

7.2 Секретарю учебной части Кожеуровой Е.С. оформить Личную карту обучающегося на каждого ребенка, зачисленного в школу, в которой хранятся все сданные при приеме в МОУ «Бельская СОШ» документы.

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МОУ «Бельская СОШ»

С приказом ознакомлены:



А.И. Титов

Л.М. Дубова

Е.С. Кожеурова