

РАССМОТРЕНО
на заседании Педагогического Совета
Протокол № 1 от 30.08.2023 года



Утверждено
пр. № 1 от 03.09.2023 г.

План работы МОУ «Бельская СОШ» с неуспевающими и слабоуспевающими обучающимися на 2023 – 2026 учебный год

Задачи:

- Создание условий для успешного усвоения обучающимися учебных программ.
- Отбор педагогических технологий для организации учебного процесса и повышение мотивации у слабоуспевающих учеников
- Изучение особенностей слабоуспевающих обучающихся, причин их отставания в учебе и слабой мотивации
- Формирование ответственного отношения обучающихся к учебному труду
- **Основные разделы планирования:**

- I. Организация работы со слабоуспевающими обучающимися учителя – предметника
- II. Планирование работы классного руководителя со слабоуспевающими обучающимися

Основополагающие направления и виды деятельности:

1. Организация работы со слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися на уроке.
2. Методы и формы работы со слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися во внеурочное время.
3. Воспитательная работа со слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися, нацеленная на повышение успеваемости.
4. Организация работы с родителями слабоуспевающих и неуспевающих обучающихся.

ПЛАНИРУЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ:

- Ликвидация неуспеваемости.
- Повышение качества знаний обучающихся.
- Повышение мотивации к учению.

Реализация плана работы I.

Информационно-аналитическая деятельность.

Организационная деятельность:

Задачи:

1. Выявить обучающихся, составляющих «группу риска» на текущий учебный год;
2. Создать комфортные условия для работы со слабыми обучающимися.

№ п/п	Содержание работы	Технологии	Ответственные	Сроки
1	Формирование банка данных обучающихся школы, составляющих группу риска	Анализ фактической ситуации	Зам. директора по УВР	Май-август
2	Формирование банка данных о семьях обучающихся группы риска	Сбор информации от классных руководителей	Классные руководители	Август сентябрь
3	Организация системы дополнительных занятий	Расписание дополнительных занятий	Зам. директора по ВР	В течение учебного года
4	Организация досуга обучающихся в каникулы	План классного руководителя	Педагог – организатор Социальный педагог	В течение учебного года

5	Систематизация работы классных руководителей по контролю за обучением обучающихся, имеющих низкую успеваемость	Анализ планов работы классных руководителей	Зам. директора по ВР	1 – я четверть учебного года
---	--	---	----------------------	------------------------------

II. Организационно-исполнительская деятельность.

Работа с педагогическими кадрами.

Задачи:

1. Организация помощи, обеспечивающей успешность обучающихся в учебной деятельности;
2. Контроль за организацией рабочего места обучающихся в учебное время;
3. Создание ситуации успеха в учебной деятельности.

№ п/п	Содержание работы	Технологии	Ответственные	Сроки
1	Контроль администрации за посещаемостью обучающимися уроков, мероприятий в рамках классно-урочной системы образования	Анализ школьной документации, плана работы классных руководителей по данному направлению	Зам. директора по УВР, ВР	В течение учебного года
2	Индивидуальные беседы с обучающимися, классными руководителями и учителями предметниками по выявлению затруднений, препятствующих усвоению учебного материала	- Собеседование - Тематический контроль	Зам. директора по УВР, ВР	По мере необходимости в течение учебного года
3	Обеспечение дифференцированного подхода при организации контроля усвоения знаний обучающимися по отдельным темам	Персональный контроль	Учитель предметник	В течение учебного года
4	Контроль за системой работы учителя по ведению рабочих и контрольных тетрадей, их проверкой и отработкой допущенных ошибок	- Анализ тетради индивидуального развития; - собеседование	Зам. директора по УВР, ВР	В течение учебного года
5	Контроль за работой классных руководителей и учителей предметников с дневниками обучающихся по вопросу своевременного доведения до сведения родителей результатов обучения обучающихся	- Собеседование - Персональный контроль	Зам. директора по УВР, ВР	В течение учебного года
6	Организация заседаний МО с целью выявления проблем неуспеваемости обучающихся «группы риска» и определение перспектив работы с ними	Информация	Зам. директора по УВР, ВР Руководители МО	По плану
7	Посещение уроков учителей предметников администрацией и членами методических объединений для изучения работы учителя на уроке со слабыми учениками	Посещение уроков с последующим их анализом	Зам. директора по УВР, ВР Руководители МО	По плану администрации и руководители МО
8	Контроль за наполняемостью отметок и отработкой материала, а также неудовлетворительных отметок по итогам контрольных работ и текущего материала неуспевающих обучающихся	- Посещение уроков; - Работа со школьной документацией; - собеседование	Зам. директора по УВР, ВР	В течение учебного года

9	Обобщение опыта работы с обучающимися, имеющими низкую учебную мотивацию с целью его распространения в рамках школы	Посещение уроков, аналитические материалы	Зам. директора по УВР, ВР	В течение учебного года
10	Наличие на каждого неуспевающего ученика тетради индивидуальных занятий	Посещение уроков, аналитические материалы	Зам. директора по УВР, ВР Учителя предметники	В течение учебного года
11	Контроль за объемом домашних заданий по всем предметам с целью предупреждения утомляемости учащихся	- Анкетирование; - Собеседование; - Анализ документации	Зам. директора по УВР, ВР Руководители МО	
12	Контроль преподавания отдельных предметов с целью выявления причин перегрузки обучающихся и выработка рекомендаций по коррекции работы	- Анализ; - Анкетирование учащихся; -Посещение уроков; -консультации	Зам. директора по УВР, ВР	В течение учебного года

III. Мотивационно - целевая деятельность.

Работа с обучающимися.

Задачи:

1. Обеспечение обучающихся алгоритмом выполнения всех видов письменных заданий, работы с книгой по заданию учителя, устного ответа;
2. Контроль за организацией рабочего места в учебное время.

№ п/п	Содержание работы	Технологии	Ответственные	Сроки
1	Обеспечение обучающихся алгоритмом: Выполнения письменных заданий, как индивидуальных, так и общих классных видов работ; Работы с книгой по заданию учителя; Составление устного ответа	Анализ фактической ситуации	Учителя предметники	В течение учебного года
2	Обеспечение возможности выполнения домашних заданий в рамках индивидуальных заданий	Анализ, отбор информации, практическая направленность в работе	Учителя предметники	В течение учебного года
3	Обеспечение обучающихся учебными принадлежностями, необходимыми для работы на уроке	Практическая работа, собеседование	Учителя предметники, библиотекарь	В течение учебного года
5	Организация отдыха обучающихся в каникулярное время	Анализ плана работы классного руководителя	Классный руководитель, Зам. директора по УВР, ВР	В каникулы
6	Привлечение обучающихся к участию в общешкольных и общеклассных мероприятиях	Собеседование с классными руководителями	Классный руководитель, Зам. директора по УВР, ВР	В течение учебного года
7	Оказание помощи обучающимся в организации дальнейшего обучения и профориентации	- Консультации; - собеседования	Классный руководитель	В течение учебного года

IV. Контрольно-диагностическая деятельность.

Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся, требующих особого внимания.

Задачи:

1. Обеспечение полноценного личностного, интеллектуального и профессионального развития обучающихся на каждом возрастном этапе;
2. Обеспечение индивидуального подхода к каждому обучающемуся;
3. Психолого-педагогическое изучение детей;
4. Консультирование родителей (лиц, их заменяющих), по вопросам воспитания детей, создания благоприятного микроклимата.

№ п/п	Содержание работы	Технологии	Ответственные	Сроки
1	Организация тематических классных собраний по проблемам: - психологические и возрастные особенности обучающихся; -общение с обучающимися с учетом индивидуальной психологии детей; - ответственность родителей за воспитание и обучение детей	Анализ работы классных руководителей	Зам. директора по УВР, ВР Классные руководители, Педагог - психолог	В течение года
2	Выявление уровня психологического комфорта в ученическом коллективе слабоуспевающих детей	- Психологические методики; - собеседование	Классные руководители, Педагог психолог	1-я четверть учебного года
3	Организация работы по определению профессиональной ориентации обучающихся данной группы	- собеседование; - консультации;	Классные руководители	В течение учебного года
4	Индивидуальная работа	- индивидуальные развивающие занятия; - индивидуальные консультации с ребенком; - консультации с родителями	Педагог - Психолог	В течение года

V. Регулирующая деятельность.

Работа с родителями.

Задачи:

1. Осуществление взаимодействия между семьей и школой с целью организации совместных действий для решения проблемы успешности обучения обучающихся.

№ п/п	Содержание работы	Технологии	Ответственные	Сроки
1	Организация работы с родителями по устранению причин неуспеваемости и прогулов обучающихся	- Собеседование; - Анкетирование и его анализ	Классный руководитель	В течение учебного года
2	Отработка тематики бесед с родителями по воспитанию детей	- Собеседование; - консультации	Классные руководители	Сентябрь октябрь
3	Привлечение родительских комитетов (школы, класса) к сотрудничеству с педагогическим коллективом школы по разрешению проблемы воспитания детей	- Анализ работы родительского комитета; - собеседования	классный руководитель, председатель родительского комитета	В течение учебного года
4	Беседы с родителями обучающихся, имеющих более 10% неудовлетворительные отметки по предметам	- Собеседование; - консультации	Классные руководители; зам. директора по УВР	В течение учебного года

5	Организация индивидуальных консультаций по определению образовательного маршрута слабоуспевающих обучающихся 9,11 классов	- Собеседование; - консультации	Классные руководители; учителя предметники; зам. директора по УВР	В течение учебного года
---	---	------------------------------------	--	-------------------------

Деятельность учителя:

- Проводить диагностику учащегося в начале учебного года с целью выявления уровня обучаемости, учитывая тип темперамента ребенка.
- Использовать на уроке различные виды опроса (устный, индивидуальный, письменный и т.д.) для объективности результата
- Комментировать оценку ученика (необходимо отмечать недостатки ответа, чтобы учащийся мог их устранять в дальнейшем)
- Учитель-предметник должен выставлять полученные обучающимся неудовлетворительные оценки в дневник с целью своевременного контроля со стороны родителей.
- Учитель-предметник должен дать возможность обучающимся сдать пройденный материал в виде проверочной работы или собеседования не менее чем за неделю до окончания четверти
- Учитель-предметник должен поставит в известность классного руководителя или непосредственно родителей ученика о понижении успеваемости учащегося
- Учитель-предметник не должен снижать оценку ученику за плохое поведение на уроке, в этом случае он должен использовать другие методы воздействия на ученика.

Деятельность ученика:

- Ученик обязан выполнять домашние задания, письменные задания своевременно представлять учителю на проверку.
- Ученик обязан работать в течение урока выполнять все виды упражнений и заданий на уроке.
- Ученик, пропустивший урок без уважительной причины, обязан самостоятельно изучить учебный материал, но в случае затруднения может обратиться к учителю за консультацией.

**Формы индивидуальной работы с
низкомотивированными обучающимися:**

1. Составление картотеки:
 - индивидуальных заданий по темам (карточки, таблицы и т.д.)
 - занимательного материала (ребусы, кроссворды, головоломки, иллюстрации)
 - наглядный материал, изготовленный самими обучающимися, в виде творческих работ к уроку) 2.
2. Специальные индивидуальные задания на уроке, частично или полностью исключаящие обучающихся из общей самостоятельной работы.
3. Дифференцированные задания при проверочной, самостоятельной и контрольной работах.
4. Предупреждающие опросы.
5. Выполнение обучающихся заданий по индивидуальным карточкам дома.
6. Проведение консультаций. Проверка индивидуальных заданий в присутствии ученика.
7. Оказание помощи обучающимся перед уроком.

Причины и характер проявления неуспеваемости:

Причины неуспеваемости	Характер проявления
------------------------	---------------------

Низкий уровень развития учебной мотивации (ничто не побуждает учиться).

Влияют:

- обстоятельства жизни ребёнка в семье;
- взаимоотношения с окружающими взрослыми

Неправильно сформировавшееся отношение к учению, непонимание его общественной значимости.

Нет стремления быть успешным в учебной деятельности (отсутствие заинтересованности в получении хороших отметок, вполне устраивают удовлетворительные).

Интеллектуальная пассивность как результат неправильного воспитания взрослыми.

Интеллектуально пассивные обучающиеся – те, которые не имели ни правильных условий для умственного развития, ни достаточной практики интеллектуальной деятельности, у них отсутствуют интеллектуальные умения, знания и навыки, на основе которых педагог строит обучение.

При выполнении учебного задания, требующего активной мыслительной работы, отсутствует стремления его понять и осмыслить. Вместо активного размышления – использование различных обходных путей: зазубривание, списывание, подсказки товарищей, угадывание правильных вариантов ответа. Интеллектуальная пассивность может проявляться как избирательно в отношении учебных предметов, так и во всей учебной работе. Вне учебных занятий многие из таких обучающихся действуют умнее, активнее и сообразительнее, чем в учении.

Неправильные навыки учебной работы – со стороны педагога нет должного контроля над способами и приёмами её выполнения.

Учащиеся не умеют учиться, не умеют самостоятельно работать, потому что пользуются малоэффективными способами учебной работы, которые требуют от них значительной траты лишнего времени и труда: заучивают текст, не выделяя логических частей; начинают выполнять практические задания раньше, чем выучивают правила, для применения которого эти задания задаются; не проверяют свои работы или не умеют проверять; выполняют работы в медленном темпе.

Неправильно сформировавшееся отношение к учебному труду:

- пробелы в воспитании (нет постоянных трудовых обязанностей, не приучены выполнять их аккуратно, не предъявлялось строгих требований к качеству работы; избалованные, неорганизованные обучающиеся)

Нежелание выполнять не очень интересное, скучное, трудное, отнимающее много времени задание.

Небрежность и недобросовестность в выполнении учебных обязанностей.

Невыполненные или частично выполненные домашние задания.

Неаккуратное обращение с учебными пособиями.

Отсутствие или слабое развитие учебных и познавательных интересов – недостаточное внимание к этой проблеме со стороны педагогов и родителей.

Знания усваиваются без интереса, легко становятся формальными, т. к. не отвечают потребности в их приобретении, остаются мёртвым грузом, не используются, не влияют на представления школьника об окружающей действительности и не побуждают к дальнейшей деятельности.

Оказание помощи низкомотивированному ученику на уроке

Этапы урока	Виды помощи в учении
-------------	----------------------

Контроль подготовленности обучающихся	<p>Создание атмосферы особой доброжелательности при опросе.</p> <p>Снижение темпа опроса, разрешение дольше готовиться у доски.</p> <p>Предложение обучающимся примерного плана ответа.</p> <p>Разрешение пользоваться наглядными пособиями, помогающими излагать суть явления.</p> <p>Стимулирование оценкой, подбадриванием, похвалой</p>
Изложение нового материала	<p>Поддержание интереса низкомотивированных учеников с помощью вопросов, выявляющих степень понимания ими учебного материала.</p> <p>Привлечение их в качестве помощников при подготовке приборов, опытов и т. д.</p> <p>Привлечение к высказыванию предложений при проблемном обучении, к выводам и обобщениям или объяснению сути проблемы, высказанной сильным учеником</p>
Самостоятельная работа обучающихся на уроке	<p>Разбивка заданий на дозы, этапы, выделение в сложных заданиях ряда простых, ссылка на аналогичное задание, выполненное ранее.</p> <p>Напоминание приема и способа выполнения задания.</p> <p>Указание на необходимость актуализировать то или иное правило.</p> <p>Ссылка на правила и свойства, которые необходимы для решения задач, упражнений.</p> <p>Инструктирование о рациональных путях выполнения заданий, требованиях к их оформлению.</p> <p>Стимулирование самостоятельных действий слабоуспевающих.</p> <p>Более тщательный контроль их деятельности, указание на ошибки, проверка, исправления</p>
Организация самостоятельной работы вне класса	<p>Выбор для групп низкомотивированных наиболее рациональной системы упражнений, а не механическое увеличение их числа.</p> <p>Более подробное объяснение последовательности выполнения задания.</p> <p>Предупреждение о возможных затруднениях, использование карточек-консультаций, карточек с направляющим планом действий</p>

Профилактика неуспеваемости

Этапы урока	Акценты в обучении
Контроль подготовленности обучающихся	<p>Специально контролировать усвоение вопросов, обычно вызывающих у обучающихся наибольшее затруднение. Тщательно анализировать и систематизировать ошибки, допускаемые учениками в устных ответах, письменных работах, выявить типичные для класса и концентрировать внимание на их устранении. Контролировать усвоение материала учениками, пропустившими предыдущие уроки. В конце темы или раздела обобщить итоги усвоения основных понятий, законов, правил, умений и навыков, выявить причины отставания</p>
Изложение нового материала	<p>Обязательно проверять в ходе урока степень понимания обучающимися основных элементов излагаемого материала. Стимулировать вопросы со стороны обучающихся при затруднениях в усвоении учебного материала.</p> <p>Применять средства поддержания интереса к усвоению знаний. Обеспечивать разнообразие методов обучения, позволяющих всем обучающимся активно усваивать материал</p>
Самостоятельная работа обучающихся на уроке	<p>Подбирать для самостоятельной работы задания по наиболее существенным, сложным и трудным разделам учебного материала. Стремиться меньшим числом упражнений, но поданных в определенной системе достичь большего эффекта. Включать в содержание самостоятельной работы упражнения по устранению ошибок, допущенных при ответах и в письменных работах.</p> <p>Инструктировать о порядке выполнения работы. Стимулировать постановку вопросов к учителю при затруднениях в самостоятельной работе. Умело оказывать помощь ученикам в работе, всемерно развивать их самостоятельность. Учить умениям планировать работу, выполняя ее в должном темпе, и осуществлять контроль</p>

<p>Организация самостоятельной работы вне класса</p>	<p>Обеспечивать в ходе домашней работы повторение пройденного, концентрируя внимание на наиболее существенных элементах программы, вызывающих обычно наибольшие затруднения. Систематически давать домашние задания по работе над типичными ошибками. Четко инструктировать учащихся о порядке выполнения домашних работ, проверять понимание этих инструкций школьниками. Согласовывать объем домашних заданий с другими учителями класса, исключая перегрузку, особенно низкомотивированных учеников</p>
--	--

Рекомендации при работе с низкомотивированными обучающимися

1. При опросе «низкомотивированным» ученикам необходимо давать алгоритм ответа; разрешать пользоваться планом, составленным при подготовке домашнего задания; давать больше времени готовиться к ответу у доски; разрешать делать предварительные записи, пользоваться наглядными пособиями.
2. По возможности задавать ученикам наводящие вопросы, которые помогут им последовательно изложить материал.
3. Систематически проверять усвоение материала по темам уроков, на которых ученик отсутствовал по той или иной причине.
4. В ходе опроса и при анализе его результатов создать атмосферу доброжелательности.
5. В процессе изучения нового материала внимание «низко мотивированных» учеников обращается на наиболее сложные разделы изучаемой темы. Необходимо чаще обращаться к ним с вопросами, выясняющими понимание учебного материала, стимулировать вопросы учеников при затруднениях в усвоении нового материала.
6. В ходе самостоятельной работы на уроке «низкомотивированным» ученикам рекомендуется давать упражнения, направленные на устранение ошибок, допускаемых ими при устных ответах или в письменных работах.
7. Необходимо отмечать положительные моменты в их работе, затруднения и указывать способы их устранения, оказывать помощь с одновременным развитием самостоятельности в учении.

Памятка учителю в работе с низкомотивированными обучающимися

1. Верь в способности любого ученика и старайся передать эту веру ему. Радуйся каждому шагу вперед своего воспитанника.
2. Помни что для низкомотивированных необходим период вживания в материал. Не торопи его. Научись ждать успеха ученика.
3. Начав работать со слабыми учениками на их уровне, помни, что через короткое время их группа расколется. В свою очередь, на способных, средних и слабых. Способные быстрее воспринимают, начинают быстро прогрессировать в учении, средние тянутся к способным. Слабым нужна постоянная помощь.
4. Многократное повторение основного материала- один из приемов работы со слабыми учащимися. Нужно понимать, что нет отдельного урока. Каждый урок- это продолжение предыдущих, он вносит свою лепту в изучаемую тему. Если учитель на тему, состоящую из 15-20 уроков, отобрал главные вопросы, то при ежедневном повторении к последним урокам все учащиеся их усвоят.
5. Не нужно гнать за обилием излагаемого материала. Умейте выбирать главное, изложить его, повторить и закрепить.
6. Не следует понимать примитивно работу с низкомотивированными. Дело не только в знаниях. При обучении таких учеников идет постоянное развитие памяти, логики, мышления, эмоций, чувств, интереса к учению, формирование общеучебных умений и навыков. Методика работы с низкомотивированными будет меняться по мере развития учащихся.
7. Общение – главная составляющая любой методики, не наладив общения со слабыми, не получить результатов обучения.
8. Научись управлять классом. При изложении материала все должны слушать, не писать. Изложил часть материала, закрепи его, дал записать и приступай к следующей дозе материала. Деятельность учащихся на уроке должна быть разнообразной, например,